

 <p><b>LAURANA BALDI</b> LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE URBINO</p>	<p align="center"><b>LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI"</b> Via L.Pacioli , 24 61029 URBINO (PU) Tel. 0722/4430 Fax 0722/322860 C.F.: 82005470412 E-mail: psp050002@istruzione.it - Pec: psp050002@pec.istruzione.it Sito web: http://www.liceolaurana.edu.it</p>	 <p align="center"><i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</i></p>
--	--	--



Prot. e data vedi segnatura

Codice CUP: **G34D23005200006**

Codice Identificativo progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-35338**

Titolo del Progetto: **FORMAZIONE E FUTURO**

**Alla prof.ssa Monica Giampaoli**

All'albo on line

Al sito web d'istituto

Agli atti

Alla DSGA

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA-BALDI", C.F. n. 82005470412 con sede legale in URBINO, alla via PACIOLI N. 24, in persona della **Prof.ssa. CARLA CAMPOGIANI**, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. [8947] del [09/09/2024];
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. [9284] del [19/09/2024];

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso **AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE**, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "**COMPONENTE DELLA COMUNITA' DI PRATICHE**" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. (D.M. 66/2023)*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- **la Prof.ssa MONICA GIAMPAOLI** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [9284] del 19/09/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **MONICA GIAMPAOLI** l'incarico di **COMPONENTE INTERNO DELLA COMUNITA' DI PRATICHE**, avente ad oggetto **COMPONENTE INTERNO DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER LO SVOLGIMENTO**

**DEL PROGETTO**, nell'ambito del progetto **FORMAZIONE E FUTURO** con codice CUP **G34D23005200006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di **COMPONENTE INTERNO DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO**, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. (D.M. 66/2023)*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. **La durata dell'incarico è di 118 ORE**, a decorrere dal 20/09/2024 e fino al termine del progetto previsto per il 30/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **euro 34/00**, per un massimo di ore pari a 118, per un totale onnicomprensivo pari a euro 4012/00, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate e registrate in piattaforma, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e delle ore effettivamente svolte e registrate in piattaforma e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

URBINO, 20/09/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa. CARLA CAMPOGIANI  
(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'INCARICATO  
per accettazione

---