

| | | |
|--|--|--|
|  <p>LAURANA BALDI LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE URBINO</p> | <p>LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI" Via L.Pacioli , 24 61029 URBINO (PU) Tel. 0722/4430 C.F.: 82005470412 E-mail: psp050002@istruzione.it - Pec: psp050002@pec.istruzione.it Sito web: http://www.liceolaurana.edu.it</p> |  <p>Ministero dell'Istruzione e della Ricerca</p> |
|--|--|--|

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE D'INNESCA E RESILIENZA

Prot. e data: vedi segnatura

CODICE CUP: G34D23004440006

Codice Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29624

Titolo Progetto: Missione STEM e MULTILINGUISMO

Ai Docenti dell'Istituto
All'albo online
All'amministrazione trasparente
Al sito web d'Istituto – Sezione PNRR Scuola Futura

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI:

- **DOCENTE CON FUNZIONE DI PROGETTAZIONE DIDATTICA E FORMATIVA DEI PERCORSI (linea di intervento A e linea di intervento B)**
- **AMMINISTRATIVO (ATA) PER ATTIVITA' OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI (Linea di Intervento A)**

PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il regolamento (U E) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione , che modifica i regolamenti (U E) n. 1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next GenerationEU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il D.M. 12.04.2023 n. 65 recante la "Definizione dei criteri di riparto delle risorse in attuazione della linea di investimento 3.1. "Nuove competenze e linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministero dell'istruzione e del merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione del progetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 56 del 09/01/2024 e del Consiglio d'Istituto n. 54 del 29/01/2024 di adozione del suddetto progetto "**MISSIONE STEM E MULTILINGUISMO**" e inserimento nel PTOF;

VISTO l'accordo di concessione del suddetto progetto prot. n. 1613 del 06.01.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione di spesa;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n. 50 del 29/01/2024;

VISTO il proprio atto di predisposizione del programma annuale esercizio finanziario 2024, prot. n. 413 del 13/01/24;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 1202 del 30/01/24 di Assunzione in bilancio per il Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023- Titolo del progetto: "**MISSIONE STEM E MULTILINGUISMO**"
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29624– CUP G34D23004440006;

PRESO ATTO della necessità di **FIGURE DI SUPPORTO** per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure:

| Ruolo | n° figure richieste | Ore di impegno complessive proporzionali alle ore prestate |
|---|---------------------|--|
| DOCENTE CON FUNZIONE DI PROGETTAZIONE DIDATTICA E FORMATIVA DEI PERCORSI Linea di intervento A Linea di intervento B | 1 | n. 132 ore linea A n. 9 ore Linea B |
| AMMINISTRATIVO (ATA) PER ATTIVITA' OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI Linea di intervento A | 1 | n. 100 ore |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di:

- per **DOCENTE CON FUNZIONE DI PROGETTAZIONE DIDATTICA E FORMATIVA DEI PERCORSI** € 25,54 euro/ora lordo Stato;

- per **AMMINISTRATIVO (ATA) PER ATTIVITA' OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI** €21,17 euro/ora lordo Stato.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 14.00 del 14/02/2024** a mano presso la segreteria dell'istituto, o via PEO/PEC.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale nel progetto, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi

altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti dei componenti

1. DOCENTE CON FUNZIONE DI PROGETTAZIONE DIDATTICA E FORMATIVA DEI PERCORSI:

- a) gestione della piattaforma FUTURA
- b) pianificazione di tutti i percorsi formativi previsti dal progetto sia della linea di intervento A sia della linea di intervento B
- c) organizzazione e gestione della realizzazione dei percorsi
- d) collaborazione con DS e DSGA per coordinamento del progetto
- e) supervisione al fine del raggiungimento del target

2. AMMINISTRATIVO (ATA) PER ATTIVITA' OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI:

- a) Collaborare con DS e DSGA e DOCENTE ORGANIZZATORE DEI PERCORSI FORMATIVI alla realizzazione del progetto al di fuori delle proprie competenze ordinarie.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: PROF.SSA CLAUDIA GUIDI.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Guidi Claudia
Firmato digitalmente

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

| L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE | | | n. riferimento del curriculum | da compilare a cura del candidato | da compilare a cura della commissione |
|--|--------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|---|---|
| A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale) | Valutata una sola laurea | PUNTI | | | |
| | | 15 | | | |
| A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1) | Valutata una sola laurea | 10 | | | |
| A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2) | Valutato un solo diploma | 5 | | | |
| LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | | | | |
| B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR | Max 1 cert. | 5 punti | | | |
| LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | | | | |
| C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, team di progettazione, gruppo di lavoro interno alla scuola, coordinamento PON, PNRR) | Max 5 | 4 punti cad. | | | |
| C2. Precedenti incarichi ricoperti nell'ambito dei PROGETTI PON, POR, MONITOR 440, SIFORM | Max 5 | 4 punti cad. | | | |
| C3. Partecipazione a corsi di formazione PON 2007- 2013 di almeno 20 ore in qualità di Corsista negli anni scolastici precedenti | Max 5 | 4 punti cad. | | | |
| C4. Corsi di formazione relativi al progetto in qualità di Corsista promossi dall'Ufficio scolastico regionale | Max 5 | 4 punti cad. | | | |
| TOTALE MAX | | 100 | | | |