



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI"
 Via L.Pacioli , 24 61029 URBINO (PU)
 Tel. 0722 4430 Fax 0722 322860 C.F.: 82005470412
 E-mail: psp050002@istruzione.it - PEC: PSP050002@PEC.ISTRUZIONE.IT
 Sito web: <http://www.liceolaurana.gov.it>



UNIONE EUROPEA

**FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI**

pon
 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

Protocollo e data: vedi segnatura

CUP: G31D20000840006

CODICE DI PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-MA-2020-106

- All'Albo online/sito web d'Istituto
- Alla D.S.G.A. MARIA ILARIA LIUNI
- Agli atti

OGGETTO: NOMINA D.S.G.A PER LE ATTIVITA' DI GESTIONE E AMMINISTRAZIONE CONTABILE - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii.;

VISTO il D.l. n. 129 del 28/08/2018 recante «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'Avviso Prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale «Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020 - Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) «Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018;

VISTA la Nota MI Prot. AOODGEFID/28313 del 10/09/2020 con la quale Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione –ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo «Una scuola attenta ai bisogni di tutti» Codice Progetto **10.2.2A-FSEPON-MA-2020-106** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € **18.529, 41**;

VISTO i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di

investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le Linee Guida «Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei» Edizione ottobre 2020» pubblicate con nota MI Prot.AOODGEFID/29583 del 09.10.2020;

VISTO il Manuale Operativo di Gestione versione 1 del 13/10/2020;

NOMINA

La D.S.G.A. **Maria Ilaria Liuni** in virtù delle specifiche competenze previste per la figura professionale ricoperta, l'incarico per la gestione amministrativo-contabile del Progetto in oggetto con le seguenti funzioni:

- Gestire procedure di gara per servizi e forniture;
- Inserire le documentazioni richieste sulla piattaforma GPU e SIF;
- Collaborare con la DS e il DELEGATO DEL DS, se richiesto, alle riunioni inerenti la realizzazione del progetto;
- Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

La durata dell'incarico è stabilita per n. 8 ore. La misura del compenso ammonta a € 196,40 (centonovantasei e quaranta/00) onnicomprensiva di tutte le ritenute e contributi a carico del dipendente e dell'Amministrazione e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta al di fuori dell'orario di servizio documentata in apposito Timesheet.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il presente incarico viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Claudia Guidi
(Firmato digitalmente)